

登録事項変更届出書（振込先変更）

ご記入日 (西暦)				年			月			日
--------------	--	--	--	---	--	--	---	--	--	---

株式会社 SBI 証券 御中

※太枠内をすべてご記入ください。

ご登録 住所	証券 口座番号	0			
	登録 電話番号				
フリガナ	お名前 (自署)	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和 年 月 日			
お名前 (自署)					

貴社へ登録の振込先口座（国内上場外国株配当金振込先口座を含む）を変更します。

金融機関名	金融機関 コード					
支店名	本・支店 コード					
預金科目	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> 貯蓄	振込先 口座番号				

本人確認書類を添付してご提出ください。(必ず「本人確認書類ご提出のお願い」をご確認ください。)

【ご留意事項】

- ・ご本人名義の振込先口座をご指定ください。
- ・金融機関・支店名・コードは漏れなく正確にご記入ください。(統廃合等により変更されていることがありますので、最新の情報をご確認ください。)
- ・配当金受領方法に登録配当金受領口座方式を選択されている場合、配当金振込先口座の変更は別途お手続きが必要です。
- ・銀行間または同一銀行支店間の統廃合直後に手続きされた場合、変更までに1,2ヵ月程度お時間がかかることがあります。なお、一定期間(銀行により概ね2,3ヵ月程度)は統廃合後の新情報へ読み替えて入金されます。
- ・住所・氏名も変更される場合、先に住所・氏名の変更をお手続きください。出金口座変更は、住所・氏名の変更が完了したのちに手続きください。

社 用 欄	書類確認	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 住民票の記載事項証明書(個人番号記載なし) <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 印鑑証明書 <input type="checkbox"/> 住民票の写し(個人番号記載なし) <input type="checkbox"/> 在留カード	本人確認	書類確認	登録	受理日
	確認方法	住所等確認 個人番号等確認 <input checked="" type="checkbox"/> 郵送受入				

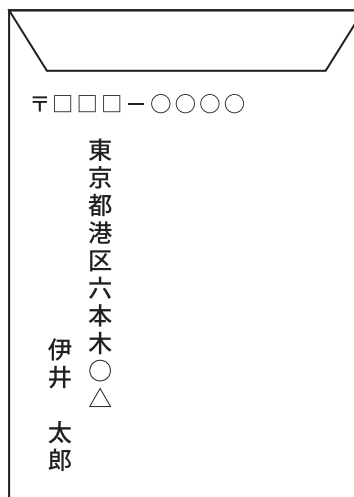
ご使用方法

- ① サイズは変更せずこのままのサイズで、白色の用紙に印刷してください。
- ② 点線に沿って切り取り、**定形封筒**に貼り付けてご使用ください。
(のり付けする際は、剥がれないように貼り付けてください。)
- ③ 封筒の裏面に、お客様の住所、氏名をご記入ください。
- ④ **切手を貼る必要はございません。**

定型封筒表面



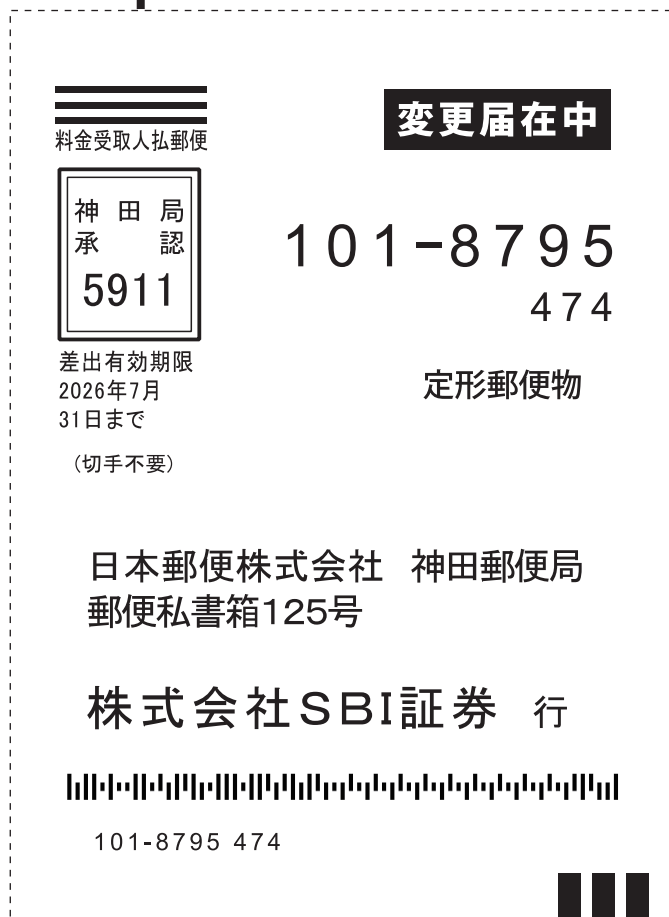
定型封筒裏面



点線に沿って切り取り、定型封筒に貼り付けてください。



きりとり線 ✂



「本人確認書類」 提出のお願い

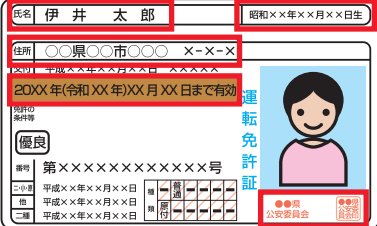
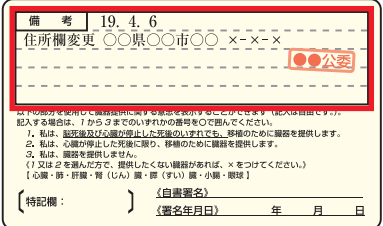
※本チェックシートのご提出は不要となります。ご返送前にご注意事項についてのチェックシートとしてご利用ください。

以下の本人確認書類のうち、いずれか 1 点を添付ください。

チェック欄	本人確認書類の種類(有効期限)	チェックポイント
<input type="checkbox"/>	マイナンバーカードのコピー (有効期限内)	<ul style="list-style-type: none"> 住所、氏名を変更された場合、変更履歴・公印が確認できる必要があります。 通知カードは、本人確認書類としてはご利用いただけません。 ケースから取り出してコピーしてください。
<input type="checkbox"/>	運転免許証のコピー (有効期限内)	<ul style="list-style-type: none"> 住所、氏名を変更された場合、変更履歴・公印が記載された裏面のコピーも併せて必要です。 公安委員会の印がはっきり映るようにコピーしてください。 免許証番号は塗りつぶさないでください。
<input type="checkbox"/>	運転経歴証明書のコピー	<ul style="list-style-type: none"> 住所、氏名を変更された場合、変更履歴・公印が記載された裏面のコピーも併せて必要です。 公安委員会の印がはっきり映るようにコピーしてください。 平成 24 年 4 月 1 日以降に発行したものに限りです。
<input type="checkbox"/>	在留カードのコピー (有効期限内)	<ul style="list-style-type: none"> 住所等を変更された場合、変更履歴・公印が記載された裏面のコピーも併せて必要です。
<input type="checkbox"/>	特別永住者証明書のコピー (有効期限内)	<ul style="list-style-type: none"> 住所等を変更された場合、変更履歴・公印が記載された裏面のコピーも併せて必要です。
<input type="checkbox"/>	住民票の写し (発行日から6ヶ月以内)	<ul style="list-style-type: none"> 発行日・発行元・発行元印等が記載されていることが必要です。 複数枚ある場合は、すべてのページが必要です。
<input type="checkbox"/>	印鑑登録証明書 (発行日から6ヶ月以内)	<ul style="list-style-type: none"> 発行日・発行元・発行元印等が記載されていることが必要です。

※本人確認書類に記載された機微情報(本籍・通院歴・免許の条件・信条又は宗教・犯罪歴など)は不要です。該当部分を塗りつぶしてからご返送ください。提出書類に機微情報が含まれていた場合、弊社にて該当箇所を判読できないように処理いたします。

【ご返送いただく前のチェックポイント】

確認ポイント	チェック欄	チェックポイント
(例) 運転免許証	<input type="checkbox"/>	四隅が欠けず、書類全体が鮮明にコピーされていること
	<input type="checkbox"/>	「お名前・住所・生年月日」が鮮明に記載されていること(不鮮明なものは受付できません)
	<input type="checkbox"/>	記入された「お名前・住所・生年月日」が本人確認書類と一致していること
	<input type="checkbox"/>	裏面に記載がある場合は、裏面も同封されていること
	<input type="checkbox"/>	運転免許証の場合、公安委員会の印が確認できるようにコピーされていること
	<input type="checkbox"/>	本人確認書類が有効期限内であること(種類毎に有効期限が違います)

本人確認書類のコピーでよくある不備のケース

※下記のような状況に該当しないようご注意ください。

不鮮明で読み取れない	全体が写っていない	上部が切れて読み取れない	小さくて読み取れない
